



IZVJEŠTAJ O RADU JU DOM STARIH “NIKŠIĆ”  
ZA 2025. GODINU

## SMJEŠTAJ KORISNIKA TOKOM 2025. GODINE

Tokom 2025. godine 80 zahtjeva je pozitivno riješeno, 85 zahtjeva je otkazano od strane centara za socijalni rad. Odbijen je 1 zahtjev zbog nemogućnosti da se na adekvatan način odgovori na potrebe lica koje je podnosilac zahtjeva za smještaj. Na dopuni dokumentacije se nalaze 4 zahtjeva. Procedura podnošenja i razmatranja zahtjeva se sprovodi u skladu sa odredbama Pravilnika o bližim uslovima za pružanje i korišćenje normativima i minimalnim standardima usluge smještaja odraslih i starih lica.

### Broj korisnika (po odjeljenjima) na dan 01.12.2025. godine

<b>UKUPAN BROJ KORISNIKA</b>	<b>138</b>
GERIJARIJA	62
PALIJATIVNA NJEGA	35
DEMENCIJA	6
PSIHOGERIJARIA	35

### Primljeni korisnici (po odjeljenjima) u 2024. godini na dan 01.12.2025. godine

<b>UKUPAN BROJ KORISNIKA</b>	<b>80</b>
GERIJARIJA	40
PALIJATIVNA NJEGA	27
DEMENCIJA	8
PSIHOGERIJARIA	5

### Preminuli korisnici (po odjeljenjima) na dan 01.12.2025. godine

<b>UKUPAN BROJ KORISNIKA</b>	<b>59</b>
GERIJARIJA	4
PALIJATIVNA NJEGA	33
DEMENCIJA	13
PSIHOGERIJARIA	9

\* Smrtnost je posledica činjenice da se upućivanje u Dom vrši tek kada korisnik uđe u duboku starost, dođe u stanje potpune zavisnosti i njegovo zdravstveno stanje postane izrazito loše.

### Korisnici koji su napuštali ustanovu (po odjeljenjima) na dan 01.12.2025. godine

<b>UKUPAN BROJ KORISNIKA</b>	<b>14</b>
GERIJARIJA	9
PALIJATIVNA NJEGA	2
DEMENCIJA	1
PSIHOGERIJARIA	2

### Polna struktura korisnika

Ženski pol: 73

Muški pol: 65



U ustanovi je boravilo 138 korisnika. Polna struktura je takva da je broj muškaraca (65) za osam manji u odnosu na broj žena (73).

### Starosna struktura korisnika



Starost	Muški	Ženski	Ukupno
Mlađi od 50 godina	3	5	8
Od 51 do 64 godine	15	5	20
Od 65 do 79 godina	22	27	49
80 godina i više	25	36	61
UKUPNO	65	73	138

Kada je riječ o starosnoj strukturi, najveći broj korisnika pripada kategoriji između 80 i više godina, (čak 61 njih), dok najmanje korisnika (8) pripada starosnoj grupi mlađoj od 50 godina.

### Obrazovna struktura korisnika



Obrazovni status	Muški	Ženski	Ukupno
Bez škole	4	17	21
Osnovno obrazovanje	12	16	28
SSS	36	32	68
Viša i visoka škola	13	8	21
UKUPNO	65	73	138

Obrazovna struktura korisnika je vrlo heterogena. Uvidom u dosije i razgovor sa korisnicima, dolazimo do podataka da je najveći broj korisnika završio srednju školu (68), kao i da su imali želju za daljim školovanjem, ali da zbog životnih prilika nijesu bili u mogućnosti da to i ostvare.

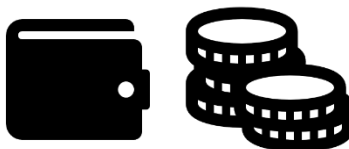
### Bračni status korisnika



<b>Bračni status</b>	<b>Muški</b>	<b>Ženski</b>	<b>Ukupno</b>
Oženjen/udata	5	1	6
Neoženjen/neudata	28	20	48
Udovac/ica	23	45	68
Razveden/a	9	7	16
Bračni par	/	/	0
Vanbračna zajednica	/	/	0
<b>UKUPNO</b>	<b>65</b>	<b>73</b>	<b>138</b>

Najveći broj korisnika koji su smješteni u ustanovi su udovci (čak 68), dok je najmanje korisnika koji su oženjeni/udati (njih 6). Trenutno u ustanovi ne borave bračni parovi.

#### **Radni status korisnika**



<b>Status korisnika</b>	<b>Broj korisnika</b>
Korisnik starosne penzije	76
Korisnik invalidske penzije	9
Korisnik porodične penzije	23
Korisnik poljoprivredne penzije	/
Korisnik inostrane penzije	4
Nešto drugo (staračka naknada, naknada umanjene radne sposobnosti, lična invalidnina, lica bez prihoda)	26
<b>UKUPNO</b>	<b>138</b>

Najveći broj korisnika u ustanovi su uživaoci starosne penzije (njih 76). Džeparac se korisnicima isplaćuje u skladu sa odredbama Zakona o dječijoj i socijalnoj zaštiti i iznosio je 19,68€ u 2025. godini (shodno poslednjem povećanju). Pravo na džeparac ostvaruju korisnici smješteni posredstvom centara za socijalni rad (njih 101).

#### **Porodični status korisnika**



Analizom dokumentacije, kao i na osnovu razgovora sa korisnicima, došli smo do informacija da

<b>Porodični status</b>	<b>Muški</b>	<b>Ženski</b>	<b>Ukupno</b>
Živio/živjela sam/a	34	41	75
Živio/živjela sa partnerom	2	2	4
Živio/živjela sa djecom/unucima	13	17	30
Živio/živjela sa drugim srođnicima	13	11	24
Nešto drugo	2	3	5
<b>UKUPNO</b>	<b>64</b>	<b>74</b>	<b>138</b>

je najveći broj korisnika (čak njih 75) prije smještaja u ustanovu živio sam, dok je najmanji broj (njih 4) živio sa partnerom.

### **Razlozi smještaja u ustanovu**

Lični izbor: **41 korisnik**

Usamljenost: **13 korisnika**

Nemogućnost porodice da se stara o članu porodice: **33 korisnika**



Socijalno-materijalna ugroženost: **5 korisnika**

Zdravstveno stanje: **46 korisnika**

Najčešći razlozi dolaska u Dom su izdvojeni analizom ukupne dokumentacije iz dosijea korisnika. Korisnici su grupisani prema faktoru koji se analizom dokumentacije izdvojio kao presudan, iako kod nekih korisnika postoje udruženi razlozi i okolnosti koji nijesu (ne)povoljni u istoj mjeri.

Izdvojila su se dva faktora kao presudna za odlazak u Dom, a to su lični izbor (41 korisnik) i zdravstveno stanje (46 korisnika).

### **Struktura korisnika prema stepenu pokretnosti i vrstama oboljenja**

Korisnici koji pate od demencije: **6**

Nepokretni korisnici: **21**



Polupokretni korisnici/otežano kretanje: **41**

Korisnici koji su samostalni u većem stepenu: **70**

Kod korisnika kod kojih je uspostavljena dijagnoza demencije, u većini slučajeva postoje i druge hronične zdravstvene smetnje i oštećenja, pa im je iz tog razloga potreban visok stepen podrške u obavljanju osnovnih dnevnih aktivnosti.

Korisnici koji su nepokretni su u potpunosti zavisni od pomoći osoblja u svakom aspektu obavljanja osnovnih aktivnosti i zadovoljavanja osnovnih životnih potreba.

Korisnici koji se otežano kreću najčešće pate od udruženih zdravstvenih problema i zahtjevaju pomoć i podršku u aspektima koji se odnose na održavanje lične higijene, namještanje kreveta, odlaska u trpezariju, kupovinu i sl.

Najveći broj korisnika je u velikom stepenu samostalan u obavljanju dnevnih aktivnosti kao što su uzimanje hrane, odlazak u trpezariju, javljanje na telefon, upravljanje novcem, kupovina i sl. Podrška im je najčešće potrebna prilikom održavanja lične higijene (kupanje).

Analizom dokumentacije, utvrđeno je da je u visokom stepenu prisutan multimorbiditet, odnosno pojava da je kod jednog korisnika prisutno više oboljenja i stanja.

U ustanovi se nalazi više psihički izmijenjenih korisnika i liječenih od bolesti zavisnosti (alkoholizam).

### **Način smještaja korisnika u ustanovu**

Zainteresovanim licima su uvijek predložena oba načina za smještaj korisnika. Česta pitanja budu vezana za tretman i da li ima razlike u istom, pri čemu se naglašava da se u ustanovi praktikuje princip jednakosti i zabrane bilo kakvog vida diskriminacije.

#### **Broj korisnika koji su smješteni prema rješenjima nadležnih centara za socijalni rad**

<b>Način smještaja</b>	<b>Broj korisnika</b>
Neposredno ugovaranje	37
Smještaj posredstvom centara za za socijalni rad	101
Ukupno	138

Centar za socijalni rad za opštine Nikšić, Plužine i Šavnik – **78 korisnika**

Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica, opštinu u okviru Glavnog grada Golubovci i opštinu Tuzi – **7 korisnika**

Centar za socijalni rad za opštinu Danilovgrad – **5 korisnika**

Centar za socijalni rad za opštine Kotor, Tivat i Budva – **1 korisnika**



Centar za socijalni rad za opštine Pljevlja i Žabljak – **6 korisnika**

Centar za socijalni rad za opštine Berane, Andrijevica i Petnjica – **2 korisnika**

Centar za socijalni rad za opštinu Herceg Novi – **1 korisnika**

Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj – **1 korisnika**

Iz priloženog se vidi da je najveći broj korisnika smješten posredstvom Centra za socijalni rad za opštine Nikšić, Plužine i Šavnik (njih 78). To se pripisuje činjenici da se ustanova nalazi u Nikšiću, kao i da su mnogi željeli da budu u gradu u kom su rođeni, živjeli ili imaju najbliže srodnike.

#### Dužina boravka u ustanovi



Analizom je utvrđeno da je najveći broj korisnika smješten u Domu od 1. do 2. godine (njih 95), a najmanje korisnika (njih 16) boravi u ustanovi od 7. do 11. mjeseci.

#### Način održavanja kontakta korisnika sa porodicom

Dužina boravka	Broj korisnika
Do 6. mjeseci	27
Od 7. do 11. mjeseci	16
Od 1. do 2. godine	95
UKUPNO	138



Na osnovu uvida u dokumentaciju, kao i razgovora sa korisnicima i članovima porodice,

<b>Stepen podrške</b>	<b>Broj korisnika</b>
I stepen	14
II stepen	25
III stepen	73
IV stepen	26
<b>UKUPNO</b>	<b>138</b>
<b>Način održavanja kontakta</b>	<b>Broj korisnika</b>
Redovno (najmanje jednom mjesečno) se viđa sa srođnicima u domu i provodi vikende i praznike u porodici	33
Redovno se viđa sa srođnicima u domu (najmanje jednom mjesečno)	56
Povremeno (manje od jednom mjesečno) se viđa sa srođnicima u domu	22
Rijetko se viđa sa srođnicima, bez predvidljive dinamike	16
Ne viđa se sa srođnicima, ali kontaktiraju putem telefona, interneta...	6
Bez kontakta sa srođnicima	4
Nema srođnika	1
<b>UKUPNO</b>	<b>138</b>

konstatujemo da se veći broj korisnika (njih 56) redovno viđa sa srođnicima u ustanovi. Svega 4 korisnika ne ostvaruje kontakt sa srođnicima, a to je zbog životnih situacija na koje zaposleni ne mogu uticati i gdje ne mogu pružiti potrebnu pomoć.

### **Korisnici domskog smještaja prema starateljskoj zaštiti**

#### **Korisnici domskog smještaja koji su pod starateljskom zaštitom**

<b>Korisnici prema starateljskoj zaštiti</b>	<b>Broj korisnika</b>
Korisnici koji su pod starateljstvom	16
Korisnici koji nijesu pod starateljstvom	122
<b>UKUPNO</b>	<b>138</b>

#### **Korisnici domskog smještaja prema stepenima podrške**

<b>Vršilac dužnosti staratelja</b>	<b>Broj korisnika</b>
Srođnik	12
Stručni radnik centra za socijalni rad	4
<b>UKUPNO</b>	<b>16</b>

#### **Korisnici domskog smještaja prema razlogu prestanka smještaja**

### Broj korisnika za koje je urađena procjena/ponovni pregled

Procjena/ponovni pregled	Ukupno
102	102

Služba za socijalni rad svakog dana prati stanje, ponašanje i zadovoljstvo korisnika. Informacije od značaja se dijele prilikom jutarnjih sastanaka sa službom za njegu i zdravstvenu zaštitu. Predstavnici službe prisustvuju i kolegijumima koji se održavaju po potrebi, a sve u cilju donošenja

Razlog prestanka smještaja	Broj korisnika
Vratio/la se u porodicu/svoj dom	4
Upućen na porodični smještaj	/
Premješten u drugi dom	/
Napustili dom na svoj zahtjev	4
Preminuli	59
Ostalo (prelazak sa neposrednog ugovaranja na CSR, promjena prebivališta i nadležnosti CSR)	6
<b>UKUPNO</b>	<b>73</b>

odluka koje imaju za cilj zaštitu prava i interesa korisnika, kao i unapređenja kvaliteta njihovog života u ustanovi.

Rad sa korisnicima se odvija kroz individualne i grupne aktivnosti, a naravno, u skladu sa metodima i principima socijalnog rada i psihologije.

Individualni rad sa korisnikom podrazumijeva izradu individualnog plana rada sa korisnikom, pomoć oko uspostavljanja i jačanja socijalnih mreža, rad sa porodicama korisnika, pomoć korisnicima u rešavanju teškoća sa kojima se suočavaju, kao i pomoć prilikom adaptacije na kolektivni smještaj i način života u ustanovi.

Grupni rad se odnosi na aktivnosti koje imaju za cilj strukturiranje slobodnog vremena korisnika. U isti spadaju aktivnosti poput likovnih radionica, radionica ručnog rada, filmskih radionica, likovnih radionica, rekreativnih radionica, proslava rođendana, igranja društvenih igara, organizovanja tombola i sl.

Radno-okupacione aktivnosti imaju za cilj aktivaciju očuvanih psiho fizičkih potencijala korisnika, ali i da ispune slobodno vrijeme korisnika u skladu sa njihovim interesovanjima i zdravstvenim stanjem. Iz prethodno navedenog, da se zaključiti, da korisnici imaju raznoliku ponudu za iskorišćavanje slobodnog vremena na najbolji mogući način. Dobrovoljno prisustvuju radionicama.

Tokom godine, korisnicima je uredno dostavljana štampa i to Dnevne novine "Dan" i "Pobjeda", u cilju blagovremenog informisanja korisnika o dešavanjima kako u zemlji, tako i u regionu.

Dom raspolaže i bibliotekom koja se obogaćuje raznim naslovima, a naši korisnici imaju priliku da uživaju u knjigama koje odgovaraju njihovim interesovanjima.

Dom kontinuirano razvija saradnju sa lokalnom samoupravom, javnim ustanovama koje se bave kulturom i obrazovanjem, nevladinim organizacijama, a sve to obogaćuje društveni život korisnika u ustanovi.

## **DRUŠTVENI ŽIVOT KORISNIKA**

Tokom 2025. godine za korisnike smo organizovali više izleta, kao i sadržaja kulturno - zabavnog karaktera u Domu i to:

- **7. - 11. april** – održana slikarska kolonija „Umjetnici nikšićkom Domu za stare“;
- **14. april** – korisnici u pratnji zaposlenih učestvovali na Vaskršnjem bazaru na Trgu Slobode;
- **23. april** – izložba umjetničkih slika nastalih na slikarskoj koloniji „Umjetnici nikšićkom Domu za stare“;
- **10. i 11. maj** – korisnici u pratnji zaposlenih učestvovali na Senir fest-u Kotor 2025;
- **20. maj** – koncert KUD-a „Čigra“ povodom obilježavanja Dana nezavisnosti;
- **30. maj** – izlet i obilazak Virpazara, sa organizovanim ručkom za korisnike iz Dnevnih boravaka u pratnji zaposlenih;
- **3. jun** – korisnici iz Doma bili na izletu i krstarenju Skadarskim jezerom, sa organizovanim ručkom;
- **8. jun** – korisnici u pratnji zaposlenih prisustvovali izvođenju predstave „Violina, daire i pegla“ u Nikšićkom pozorištu;
- **30. jul** – korisnici u pratnji zaposlenih prisustvovali otvaranju izložbe radova polaznika radionice „Otvoreni atelje“;
- **7. jul** – korisnici usluge dnevnog boravka, u pratnji zaposlenih bili na izletu na Žabljaku, obišli Crno i Zmišičko jezero, kao i Nacionalni park Durmitor;
- **22. jul** – korisnici iz Doma bili na izletu u Župi i obilasku manastira sv. Apostola Luke;
- **6. avgust** – studentski teatar u Domu izveo predstavu „Ništa bez koalicije“, po režiji prof. dr Dragana Koprivice;
- Humanitarni koncert u Domu za korisnike, sa gostima organizovao prof dr Dragan Koprivica dva puta i to: **20. avgusta i 11. decembra**;
- **7. - 12. septembar** – u Domu održana slikarska kolonija u okviru Septembarskih dana kulture;
- **15. septembar** – koncert Tanje Šeter i Dejana Škuletića u susret Danu oslobođenja Nikšića;
- **30. septembar** – koncert Marka Duborije povodom Međunarodnog dana starijih osoba;
- **1. oktobar** – nastup hora „Luča“ sa Cetinja povodom Međunarodnog dana starijih osoba;
- **15. oktobar** – za korisnike Radovan Suknović organizovao mini nastup uz gusle;
- **18. i 19. oktobar** – korisnici i zaposleni učestvovali na manifestaciji Senior fest 2025. – Generacije za generacije;
- **7. novembar** – korisnici sa paviljona psihogerijatrije bili u šetnji park šumom Trebjesa, kao i na kafi i poslužanju u obližnjem kafiću;

- **25. novembar** – književni događaj u Domu u organizaciji NVO „Izvor života“ i „Narodna kuhinja“.

Veći dio pomenutih događaja je bio predstavljen javnosti putem medija kao što su televizije sa lokalnom i nacionalnom frekvencijom, potom štampa, društvene mreže i sl. Cilj medijskog predstavljanja je formiranje pozitivnog stava prema institucionalnom smještaju, kao i razbijanje predrasuda vezanih za isti. Sve informacije vezane za način života i rada u ustanovi su dostupne na website-u Doma, kao i na društvenim mrežama istog.

## **NJEGA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA KORISNIKA**

Služba za njegu i zdravstvenu zaštitu Doma starih Nikšić tokom 2025. godine realizovala je kontinuirane aktivnosti usmjerene na unapređenje kvaliteta zdravstvene njege, praćenje zdravstvenog stanja korisnika i obezbjeđivanje sigurnog, humanog i profesionalnog okruženja. Glavni cilj bio je unapređenje standarda njege, prevencija komplikacija i podizanje nivoa zadovoljstva korisnika.

Tokom 2025. godine u Domu su boravili korisnici sa različitim zdravstvenim potrebama, uključujući:

- korisnike potpuno funkcionalne,
- djelimično zavisne korisnike,
- korisnike visokog stepena zavisnosti sa hroničnim i degenerativnim oboljenjima.

Posebna pažnja je posvećena korisnicima sa demencijom, motoričkim ograničenjima i povećanim rizikom od padova i komplikacija dugotrajnog ležanja.

Broj pregleda koji su obavljani od strane ljekara opšte prakse tokom godine je 2 550.

Za sve korisnike obezbijedena je usluga prevoz do zdravstvenih ustanova (1 050) uz pratnju medicinske sestre/tehničara, u skladu sa potrebama.

U 2025. godini Dom je angažovao četiri ljekara specijaliste koji su dolazili jednom nedeljno i to: ljekara psihijatra, kardiologa, fizijatara i neurologa. Za godinu dana obavljeno je 1 500 specijalističkih pregleda. Svi pregledi bili su besplatni.

Takođe, tokom 2025. godine sprovedene su sve mjere osnovne i specijalizovane zdravstvene njege i to:

- praćenje vitalnih parametara,
- kontrola i davanje ordinirane terapije,
- primjena parenteralne terapije po nalogu ljekara,
- previjanje rana i dekubitusa,
- praćenje šećera u krvi i krvnog pritiska,
- postavljanje i održavanje katetera,
- sprovođenje higijene, asistencija pri kupanju i oblačenju,
- pomoć pri mobilnosti i transferima korisnika.

Preventivne aktivnosti:

- redovno mjerenje vitalnih funkcija,
- prevencija padova kroz stalni nadzor i edukaciju,
- prevencija dekubitusa kroz redovne promjene položaja i upotrebu antidekubitalnih pomagala,
- edukacija korisnika o pravilnom uzimanju terapije.

#### Ljekarski pregledi i konsultacije:

- redovni mjesečni pregledi ljekara,
- hitne konsultacije po potrebi,
- sprovođenje dijagnostičkih procedura uz saradnju sa zdravstvenim ustanovama.

#### Dokumentacija i administracija:

- uredno vođenje medicinske dokumentacije u SWIS programu,
- evidencija terapije, intervencija i promjena zdravstvenog stanja,
- izrada mjesečnih i godišnjih izvještaja,
- saradnja sa ostalim službama u okviru Ustanove.

#### Ostvareni rezultati u 2025. godini kada je u pitanju njega i zdravstvena zaštita korisnika:

- poboljšan nivo zdravstvene njege,
- smanjen broj komplikacija (dekubitusi, padovi) u odnosu na prethodni period,
- veće zadovoljstvo korisnika i članova porodica,
- efikasnija organizacija rada i bolja komunikacija među zaposlenima,
- unaprijeđena saradnja sa domskim i vanjskim zdravstvenim službama.

#### Izazovi tokom 2025. godine:

- povećan broj korisnika sa visokim stepenom zavisnosti,
- nedostatak stručnog kadra u pojedinim periodima,
- potreba za dodatnom edukacijom i modernizacijom opreme,
- složeni zdravstveni slučajevi koji zahtijevaju stalni nadzor.

### **Fizikalna terapija**

Tokom 2025. godine od strane fizijatra izvršena su 104 pregleda (u prosjeku 2 pregleda po osobi).

Specijalista je precizno određivao dijagnozu kao i vrstu fizikalne terapije koja će se primjenjivati. Po potrebi to je bio nekad veći broj različitih metoda i terapija u cilju poboljšanja zdravstvenog stanja korisnika.

Fizikalna rehabilitacija se sprovodila svakodnevno u skladu sa medicinskim indikacijama, na osnovu upisanih i u karton upisanih terapija.

Usluge fizikalne terapije su se sprovodile kroz individualne i grupne terapijske vježbe.

### **Individualne vježbe**

Individualne vježbe sprovodile su se na odeljenjima stacionarnog dijela ustanove ili u sali za fizikalnu terapiju, u trajanju koje je inicijalno dogovoreno.

Kineziterapija je jedna od čestih metoda koja se primjenjuje u liječenju pacijenata zbog širokog spektra pozitivnog djelovanja na različite probleme. Ovaj vid fizikalne terapije odnosi se na liječenje pokretima koje pacijent radi putem vježbi, koje je ljekar preporučio.

Zavisno od dijagnoze postavlja se sistem pokreta, odnosno vježbi koji aktiviraju određene mišiće kod kojih je prisutan problem. Na ovaj način se jačaju mišići i poboljšava stanje korisnika.

Najveći fokus rehabilitacije je bio usmjeren na korisnike kojima je potreban posoperativni oporavak.

Kineziterapija koju smo primjenjivali je obuhvatala: pasivne vježbe, potpomognute vježbe, aktivne (statičke i dinamičke), vježbe istezanja, vježbe balansa i propriocepcije, vježbe disanja, cirkulatorne vježbe, vježbe relaksacije, vježbe sa pomagalima (elastične trake, stapovi, lopte i slično), vertikalizacija u sjedeći i stojeći položaj, transfer kolica - krevet, vježbe hoda (asistencija fizioterapeuta, štap, štaka, hodolica i slično).

Takođe, od velikog značaja za korisnike su bile vježbe hoda uz pomoć pomagala, kojima je neophodna instrukcija i pomoć od strane fizioterapeuta, koje smo svakodnevno primjenjivali kod većeg broja korisnika, kao i verikalizacija korisnika u vidu prvencije komplikacija dugotrajnog ležanja (dekubitusa, kontraktura, tromboemolija, pneumonija).

### **Grupne vježbe**

Grupne vježbe su se izvodile u sali za fizikalnu terapiju, kao i drugim prostorijama dnevnog boravka, tokom lijepih dana i u dvorištu ustanove i bile su prilagođene svakom korisniku u skladu sa stanjem i potrebama. Primijenjivane su na odjeljenjima gerijatrije, palijative i psiho - gerijatrije dva puta nedeljno.

Prosječno 9 korisnika je učestvovalo u grupnim vježbama na odeljenju Palijative.

Prosječno 10 korisnika je učestvovalo u grupnim vježbama na odeljenju Psiho-gerijatrije.

Prosječno 7 korisnika je učestvovalo u grupnim vježama na odeljenju Gerijatrije.

Grupne vježbe su obuhvatale vježbe disanja, vježbe istezanja, cirkulatorne vježbe, vježbe za povećanje obima pokreta, vježbe jačanja muskulature, vježbe koordinacije i balansa.

Tokom grupnih vježbi korišćeni su rekviziti kao što su: štapovi, lopte i slično.

Korisnici koji su bili zainteresovani imali su priliku da koriste i teretanu uz pratnju i asistenciju fizioterapeuta.

Od elektroterapijskih procedura trenutno u ustanovi primjenjujemo terapiju laserom i tens.

## **ORGANIZACIONA I KADROVSKA STRUKTURA**

Na kraju izvještajnog perioda u JU Dom starih „Nikšić“ zaposlenih je ukupno 94. Tokom 2025. godine raspisani su javni oglasi za popunu slobodnih radnih mjesta i to:

**U januaru:**

- za 2 izvršioca/teljke na radnom mjestu medicinska sestra - tehničar;
- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu servir/ka;

**U februaru:**

- za 2 izvršioca/teljke na radnom mjestu medicinska sestra - tehničar;

**U aprilu:**

- za 2 izvršioca/teljke na radnom mjestu saradnik/ca za uslugu dnevni boravak;
- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu radno - okupacioni/a terapeut/kinja za dnevni boravak;

**U maju:**

- za 2 izvršioca/teljke na radnom mjestu medicinska sestra - tehničar;
- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu njegovatelj/ica;

**U junu:**

- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu njegovatelj/ica;

**U avgustu:**

- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu saradnik/ca za uslugu dnevni boravak;

**U septembru:**

- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu higijeničar/ka;

**U oktobru:**

- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu medicinska sestra - tehničar;

**U decembru:**

- za 1 izvršioca/teljku na radnom mjestu poslovni/a sekretar/ica.

Sa licima koja su primljena na raspisane oglase zaključeni su ugovori o radu i donijeta rješenja o zaradama. Za svakog zaposlenog formiran je personalni dosije, koji sadrži neophodnu dokumentaciju (oglasnu/konkursnu, kao i dokumentaciju neophodnu za obavljanje poslova radnog mjesta).

*Struktura zaposlenih u JU Dom starih „Nikšić“ na kraju 2025. godine*

<b>Radno mjesto</b>	<b>Broj izvršilaca</b>
VD Direktorice	1
Glavna medicinska sestra - tehničar	1
Medicinska sestra - tehničar	19

Njegovatelj/ica	8
Servir/ka	12
Fizioterapeut/kinja	2
Frizer/ka -brijač/ica	2
Socijalni/a radnik/a	2
Psiholog/škinja	2
Radno – okupacioni/a terapeut/kinja	1
Radno – okupacioni/a saradnik/ca	4
Rukovodilac/teljka službe za opšte i pravne poslove	1
Stručni/a radnik/ca na pravnim poslovima	1
Operater/ka-arhivar/ka-administrativni/a radnik/ca	2
Rukovodilac/teljka službe za finansijsko - računovodstvene poslove	1
Službenik/ca za javne nabavke	1
Radnik/ca na administrativno - finansijskim poslovima - poslovi blagajnika/ce	1
Magacioner/ka	2
Rukovodilac/teljka službe održavanja i zaštite i odgovorno lice za poslove zaštite	1
Radnik/ca na održavanju termo - tehničkih instalacija	1
Domar/ka	1
Vozač/ica	2
Higijeničar/ka	5
Radnik/ca u vešeraju	3
Zaštitar/ka lica i imovine – stražar/ka	4
Rukovodilac/teljka kuhinjske službe	1
Kuvar/ica	1
Pomoćni/a radnik/ca u kuhinji	4
Radno-okupacioni/a terapeut/kinja za Dnevni boravak	2
Stručni saradnik/ica za odnose sa javnošću	1
Saradnik/ca za uslugu Dnevni boravak	4
Medicinski tehničar za uslugu Dnevni boravak	1

Na kraju 2025. godine preko P&W leasing agency two ustupljeno je 11 zaposlenih i to: 1 izvršilac/teljka na radnom mjestu medicinska/i sestra/tehničar, 2 izvršioca/teljke na radnom mjestu negovatelj/ica, 1 izvršilac/teljka na radnom mjestu kuvar/ica, 1 izvršilac/teljka na radnom mjestu pomoćni/a radnik/ca u kuhinji, 3 izvršioca/teljke na radnom mjestu servir/ka, te 3 izvršioca/teljke na radnom mjestu higijeničar/ka.

Tokom godine 1 zaposlena je prešla iz JU Dom starih "Grabovac" Risan u JU Dom starih "Nikšić", na osnovu Sporazuma o preuzimanju iste.

Sačinjen je plan korišćenja godišnjih odmora zaposlenih u JU Dom starih "Nikšić" za 2025. godinu.

Takođe, zaključeno je više ugovora o djelu, te ugovora o dopunskom radu zbog potreba za radom, koji ne spada u segment djelatnosti za koju je ustanova registrovana, uglavnom sa doktorima specijalistima.

Tokom godine pravljeni su ugovori o smještaju za korisnike/ce, koji se ne smiještaju u ustanovu posredstvom centra.

Zaposleni iz ustanove su bili članovi Radne grupe za izradu Plana transformacije za period 2026-2029, koji je donijet u mjesecu decembru 2025. godine.

JU Dom starih "Nikšić" se prijavila za program stručnog osposobljavanja, te u tom smislu sa ustanovom je uparen 1 visokoškolac i to socijalni radnik. Od 15.01.2026. godine isti će se stručno osposobljavati u našoj ustanovi.

Služba za opšte i pravne poslove - odnosno lica zadužena za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama, donosila su rješenja o zahtjevima, te zastupala Dom pred sudom, u sudskim postupcima.

U arhivi ustanove vršili su se poslovi koji se odnose na: preuzimanje, smještaj i zaštitu arhivske građe, a tokom 2025. godine sva akta su skenirana, pa se u arhivi nalaze dokumenta kako u papirnoj formi tako i u elektronskom formatu.

## STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH

Za zaposlene je realizovano više obuka i edukacija, okruglih stolova, seminara i to:

- **31. januar** – više zaposlenih prisustvovalo obuci za rukovanje PP aparatima;
- **4. februar** – više zaposlenih prisustvovalo obuci za rukovanje PP aparatima;
- **5. februar** – organizovana edukacija u Podgorici “Simeox tehnologija za čiste disajne puteve” – prisustvovali fizioterapeuti Dijana Đurđevac i Miloš Pejović;
- **5. februar** – edukacija organizovana u Kotoru – iskustva, prevencija i komplikacije kod Diabetes Mellitus-a – prisustvovala glavna medicinska sestra Ana Gvozdenović i medicinska sestra Marijana Tomić;
- **15. i 16. mart** – odžana “Osnovna obuka za rad u dnevnim boravcima za OSI starije od 27+” - prisustvovala radno-okupacione terapeutkinje za uslugu dnevnog boravka Lidija Lalatović i Milijana Todorović;
- **17. mart** – seminar “Psiho-socijalni pristup u radu sa starijima, postupci i reagovanja u kriznim situacijama” – prisustvovali psihološkinja Jelena Nenezić, socijalna radnica Ivana Vučković, socijalni radnik Ivan Barović, radno-okupacione saradnice Slavica Kovačević i Jelena Tijanić;
- **7. mart** – stručno predavanje (prezentacija tehnike) Kraniosakralna terapija - prisustvovali fizioterapeuti Dijana Đurđevac i Miloš Pejović;
- **9. - 12. marta** – trodnevni intenzivni trening za zaposlene u sklopu programa “Osnaživanje servisa podrške za starije osobe” u etno selu Montenegro - Brezna – prisustvovala socijalna radnica Ivana Vučković, psihološkinja Jelena Nenezić i radno-okupacione terapeutkinje za uslugu dnevni boravak Milijana Todorović i Lidija Lalatović;
- **17. i 18. mart** – obuka stručnih radnika za oblast hraniteljstva u prostorijama Zavoda za socijalnu i dječiju zaštitu u Podgorici, prisustvovala psihološkinja Jelena Nenezić;

- **20. i 21. mart** – 3. kongres hrvatske alzheimer alijanse - prisustvovala vd direktorice mr Jelena Banjević i glavna medicinska sestra Ana Gvozdenović;
- **4. april** – seminaru "Pravo na slobodan pristup informacijama bez diskriminacije"- prisustvovala rukovoditeljka službe za opšte i pravne poslove Kovač Marijana i stručna saradnica na pravnim poslovima Dragnić Vesna;
- **7. april** – obuka iz prve pomoći za zaposlene u medicinskoj službi – prisustvovali Milica Drašković, Marijana Tomić, Anđela Mirković, Boris Mišović, Jelena Pešić, Valerija Kilibarda, Angelina Božović, Dijana Tomić;
- **17. april** – zoom sastanak na temu vakcinacija protiv sezonskog gripa u organizaciji IJZ Crne Gore – prisustvovala glavna medicinska sestra Ana Gvozdenović i medicinska sestra Jelena Pešić;
- **17. april** – u JU Dom starih “Podgorica” skup “Izazovi i inovacije u liječenju hroničnog bola u ekstremitetima”- prisustvovali fizioterapeuti Dijana Đurđevac i Miloš Pejović;
- **13. maj** – u Zavodu za socijalnu i dječju zaštitu održana obuka „Rad sa pasivno-agresivnim roditeljima“- prisustvovala rukovoditeljka Službe za opšte i pravne poslove Marijana Kovač, socijalni radnik Ivan Barović i radno-okupacione saradnice Jelena Tijanić i Slavica Kovačević;
- **14. maj** - u Zavodu za socijalnu i dječju zaštitu održana obuka „Uticaj izmijenjenih ponašanja korisnika na okolinu i autoritet“ – prisustvovao socijalni radnik Ivan Barović;
- **30. maj** – obuka “Osnovna obuka za pružanje usluge stanovanja uz podršku mladom, odraslom i starom licu sa invaliditetom” – prisustvovala rukovoditeljka službe za opšte i pravne poslove Marijana Kovač i psihološkinja Milica Goranović;
- **29. - 31.maj** - iCoDem/25 – “Alzheimerova bolest i novi izazovi” – Sarajevo – prisustvovala vd direktorice mr Jelena Banjević i glavna medicinska sestra Ana Gvozdenović;
- **24. jun** – jednodnevni seminar iz dvije oblasti: radno pravo u praksi i zaštita i zdravlje na radu – prisustvovali rukovoditeljka službe za opšte i pravne poslove Marijana Kovač i rukovoditelj službe zaštite i održavanja i odgovorno lice za poslove zaštite mr Ivan Martinović;
- **25. jun** – obuka “Smjernice za rad stručnih radnika/ce i saradnika/ce u socijalnoj i dječjoj zaštiti sa djecom i mladima sa teškoćama iz spektra autizma – u Zavodu za socijalnu i dječju zaštitu – prisustvovala psihološkinja Milica Goranović;
- **30. jun** – predstavljanje Analize instituta poslovne sposobnosti i predloga Mape puta za usklađivanje s Konvencijom – prisustvovala radno-okupaciona saradnica Slavica Kovačević i stručna saradnica za odnose sa javnošću Jelena Sredanović;
- **5. septembar** – 2. Simpozijum fizikalne terapije u Gerijatriji „Prevenција padova i holistički pristup njezi starijih osoba“ – prisustvovali fizioterapeuti Dijana Đurđevac i Miloš Pejović;
- **2. oktobar** – “Fokus grupa sa (ne)licenciranim pružaocima usluga” – prisustvovala rukovoditeljka službe za opšte i pravne poslove Marijana Kovač i saradnica za opšte i pravne poslove Vesna Dragnić;
- **7. - 29. oktobra** - Obuka za hraniteljstvo – 4 dvodnevna modula – prisustvovala psihološkinja Milica Goranović;

- **9. i 10. oktobar** - Obuka “Rad i podrška osobama sa demencijom” - prisustvovala psihološkinja Milica Goranović, radno-okupacioni terapeut Slavica Kovačević, psihološkinja Jelena Nenezić, socijalna radnica Ivana Vučković i radno - okupacioni terapeut Milijana Todorović;
- **10. oktobar** – Obuka ISO/IEC 27001:2022 – Sistem menadžmenta bezbjednošću informacija – prisustvovala rukovoditeljka službe za opšte i pravne poslove Marijana Kovač i saradnica za opšte i pravne poslove Vesna Dragnić;
- Akreditovani program obuke “Rad i podrška osobama sa demencijom” – prisustvovala radno-okupacione terapeutkinje Slavica Kovačević, Milijana Todorović, Milica Goranović, psihološkinja Jelena Nenezić i socijalna radnica mr Ivana Vučković.

## **FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI**

Tokom 2025. godine Služba za finansijsko - računovodstvene poslove obavljala je redovne aktivnosti i to:

- Knjiženje ulaznih faktura
- Knjiženje izvoda
- Knjiženje rešenja
- Knjiženje ugovora
- Plaćanje dospjelih faktura
- Vođenje blagajne i magacina
- Mjesečni obračun zarada
- Kvartalni izvještaj o novčanim tokovima
- Godišnji finansijski izvještaj
- Izrada finansijskog plana
- Izrada plana javnih nabavki
- Projekcija budžeta za 2026. godinu
- Obračun mjesečne cijene usluge smještaja i dostavljanje obračuna korisnicima i članovima porodice
- Evidencija potraživanja od korisnika po osnovu pružanja usluga istim
- Upravljanje imovinom Ustanove i korisnika; sačinjavanje i dostavljanje podataka o pokretnim i nepokretnim stvarima, na propisanim obrascima Upravi za katastar i državnu imovinu za 2024. godinu
- Učestvovanje na obukama iz oblasti računovodstvenog programa i javnih nabavki.

Tokom 2025. godine su održani lokalni izbori, pa su u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, Agenciji za sprečavanje korupcije i Skupštini Crne Gore, na nedjeljnom nivou, dostavljeni putni nalozi i analitičke kartice sa svih računa u posjedu Doma.

## **JAVNE NABAVKE**

Tokom 2025. godine raspisani su i potpisani ugovori za sledeće otvorene postupke preko Elektronskog portala javnih nabavki:

- **Hljeb i peciva**
- **Jaja**
- **Voće, povrće i srodni proizvodi**
- **Mlijeko i mliječni proizvodi**
- **Prehrambeni proizvodi i piće Bijela tehnika**
- **Specijalno putničko vozilo - sanitetsko**
- **Svježe meso, proizvodi od mesa i riba**
- **Pelet**

Navedene otvorene postupke javnih nabavki sprovodila je komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, a ni na jedan sprovedeni postupak nije bilo izjavljenih žalbi.

Takođe, u toku 2025. godine za potrebe JU Dom starih „Nikšić“, realizovano je pet jednostavnih nabavki preko Elektronskog portala javnih nabavki za iznos preko 8.000,00 eura bez PDV-a:

- **Sanitetski materijal**
- **Profesionalna sredstva za higijenu**
- **Proizvodi za održavanje higijene**
- **Sukcesivna nabavka lekova**
  
- **Servis termotehničkog sistema**

Prihvatanjem predračuna/profakture, fiskalnog računa ili ugovora, izvršene su sljedeće nabavke (u vrijednosti do 8.000,00 € bez uračunatog pdv-a): nabavka električnih kreveta sa dekubitalnim dušecima, usluge kolektivnog osiguranja zaposlenih, usluge za podršku i održavanje poslovnog aplikativnog sistema “OKS”, usluge dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, usluge mobilne telefonije, usluge zaštite na radu, usluge održavanja liftova, nabavka potrošne robe za službu održavanja, nabavka kancelarijskog materijala, materijala za radno - okupacionu terapiju itd.

Takođe, napravljen je i objavljen na portalu za javne nabavke Plan javni nabavki za 2025. godinu.

Urađen je polugodišnji izvještaj o javnim nabavkama za period od 1. januara do 30. juna 2025. godine.

U novembru 2025. godine usvojen je Finansijski plan za 2026. godinu.

Služba za finansijsko - računovodstvene poslove kreira bazu preciznih, pouzdanih, stručnih i blagovremenih informacija neophodnih menadžmentu za donošenje poslovnih odluka, a sve u skladu sa domaćim zakonodavstvom i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Osim internih, informacije su dostupne i eksternim korisnicima, potpune i detaljno obrazložene.

## **ISHRANA**

Kuhinja Doma svakodnevno je vršila pripremu i serviranje tri obroka i dvije užine za sve korisnike, pa je shodno tome na godišnjem nivou podijeljeno 164.250 obroka i 109.500 užina.

Tokom 2025. godine kuhinja Doma pripremala je i hranu za dva dnevna boravka, koji se nalaze na Duklu i u Vardarskoj ulici, koju su svakodnevno naši vozači odvozili.

Pored redovnih aktivnosti u protekloj godini, bitno je naglasiti da su se sva poslužnja i hrana za dešavanja, koja su organizovana u našoj ustanovi (dan Doma, proslave, izložbe, slikarske kolonije, posjete drugih institucija i slično) pripremala u centralnoj kuhinji.

Redovno se održavala higijena kuhinje i pomoćnih kuhinja.

Svi zaposleni u kuhinjskoj službi uredno obavljaju sanitarne preglede.

Iz sopstvenih sredstava ustanove izvršena je nabavka konvektomata kao i električnog lonca, čime je u mnogome olakšan rad zaposlenih u kuhinji.

Tokom godine, izvršena je i nabavka sitnog inventara za kuhinju i pet mašina za pranje posuđa, koje su postavljene u čajnim kuhinjama na paviljonima.

## **ODRŽAVANJE I ZAŠTITA**

Tokom godine vodili smo računa i o bezbjednosti naših korisnika, zaposlenih i imovine ustanove. Urađen je servis svih peći u kotlarnici i kompletnog termo - tehničkog sistema grijanja, servisiran je postojeći video nadzor, te ugrađen jedan dio kamera, koje su nedostajale radi bolje pokrivenosti prostora Doma.

Za zaposlene, koji su raspoređeni na radnom mjestu zaštitara lica i imovine obezbijedili smo uniforme, koje su nedostajale.

Tokom godine smo obnovili sve smjernice u Domu, koje su postojale i uradili nove, koje su nedostajale, radi lakšeg snalaženja korisnika,

Odradili smo i redovan servis i čišćenje postojećeg solarnog sistema, izvršili molerske radove i krećenje kompletne zgrade na paviljonu I i II, nabavili bijelu tehniku, koja je nedostajala na paviljonima, dvije profesionalne mašine za pranje i sušenje veša, te postavljeno 50 novih električnih kreveta.

Produžene su i licence za hidrante i PP aparate.

U saradnji sa Institutom za crnu metalurgiju Nikšić odrađene su sve aktivnosti što se tiče zaštite na radu.

U saradnji sa firmom TRI BEST odrađeni su svi redovni servisi održavanja liftova.

U saradnji sa firmom SLAVISAN odrađeno je sve oko dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije.

Tokom godine, svakodnevno su obavljani obilasci prostornih kapaciteta Doma, termo - tehničkih prostorija, magacina, vešeraja, soba u kojima su smješteni korisnici, kako bi eventualni problemi blagovremeno bili riješeni.

### POSJETE I PRIJATELJI DOMA

U toku 2025. godine, ustanovu su posjetili predstavnici drugih organizacija, ustanova i institucija i to:

- **11. februar** – posjeta Dnevnog boravka od strane NVU „Optimisti“ i NVU „Humanisti“;
- **14. februar** – posjeta zaposlenih iz JU Narodna biblioteka „Njegoš“;
- **15. mart** – ministar socijalnog staranja, brige o porodici i demografije g-din Damir Gutić, sa saradnicima posjetio ustanovu povodom obilježavanja druge godišnjice rada;
- **21. mart** – posjeta zaposlenih u kompaniji „Montenegro Duty free“;
- **26. mart, 28. april, 11. novembar** – posjeta učenica i profesorica iz JU Srednja stručna škola – smjer frizeri;
- **4. april** – posjeta predstavnika kancelarije Nikšić EPK 2030;
- **9. april** – posjeta učenika (članovi učeničkog parlamenta) i profesora iz JU Prva srednja stručna škola;
- **11. april** – posjeta članice agencije „D Models Kids“;
- **23. april** – posjeta ministra socijalnog staranja, brige o porodici i demografije g-dina Damira Gutića sa saradnicima, donatori iz humanitarne organizacije „Crkva Isusa Hrista“ iz Frankfurta – razgovori o donaciji 50 novih medicinskih električnih kreveta;
- **28. april** – posjeta predstavnika NVO „Alfa Centar“;
- **29. maj** – posjeta učenika Prve srednje stručne škole – smjer medicinski tehničari;
- **11. jul** – predsjednica Skupštine Opštine Nikšić g-đa Milica Žižić sa saradnicima posjetila Dom;
- **19. septembar** – posjeta zaposlenih iz kompanije Pivara „Trebjesa“;
- **29. septembar** – posjeta mališana sa vaspitačicama JPU „Dragan Kovačević“, VJ „Osmijeh“;
- **1. oktobar** – posjeta i potpisivanje memoranduma o saradnji sa predstavnicima Fondacije „Mentorium“; posjeta volontera Crvenog krsta, OO Nikšić, zaposlenih u Narodnoj biblioteci „Njegoš“ i Udruženja penzionera;
- **3. oktobar** – posjeta predškolaca sa vaspitačicama iz PPU „Montessori zvono“;
- **4. novembar** – posjeta predstavnice Instituta za medije – radionica „Medijska pismenost za starije“;

- **11. novembar** – posjeta predstavnika organizacije Pennwood iz Australije;
- **28. novembar** – posjeta predstavnika NVU „Impuls“ i Zavoda „Krog“ iz Slovenije – bili smo domaćini završnog događaja projekta „Živjeti sa demencijom“.

## DONACIJE

- **Firma „Alfa Ton Lekić“** – 4 fena;
- **Modni studio „Zoran“** – 4 fena;
- **Dušanka Jušković (sestra naše korisnice)** – aparat za mjerenje krvnog pritiska i inhalator;
- **Japanska ambasada u Crnoj Gori** – sanitetsko vozilo vrijednosti više od 41.314 eur;
- **Crveni krst OO Nikšić** – invalidska kolica za korisnicu Raziju Dabović; spasilačko nosilo; više puta veće količine garderobe za korisnike;
- **JU Narodna biblioteka „Njegoš“ Nikšić** – donacija knjiga;
- **Opština Nikšić** – novčana sredstva za održavanje slikarske kolonije u aprilu i septembru mjesecu;
- **CEDIS** – krevet za kupanje korisnika - vrijednosti 3.466,80 eur;
- **EPCG** – 10.000,00 eur – za kupovinu profesionalne mašine za pranje veša;
- **„Alegrina NS“ DOO** – nadzemni kontejner u vrijednosti 3.500,00 eur (bez PDV-a);
- **Humaitarna organizacija Crkva Isusa Hrista i Opština Nikšić** (sa 20% od ukupne vrijednosti donacije) – 50 novih električnih medicinskih kreveta – vrijednosti 41.000 eur;
- **Marija i Andrija Krstajić** – donacija 150 knjiga;
- **Garden Lux** – cvijeće korisnicama povodom 8. marta;
- **Verde Cvjećara** – cvijeće korisnicama povodom 8. marta;
- **Apoteka „Pejović“** – 3 aparata za mjerenje krvnog pritiska;
- **Porodica korisnice Senke Latković** – donacija knjiga;
- **Veselin Milović, Lidija Franović, Mile Bakić** – donacija knjiga;
- **JU Narodna biblioteka „Njegoš“** – donacija knjiga;
- **Mitropolija crnogorsko-primorska - namjesništvo Manastira Ostrog** – donacija veće količine osnovnih životnih namirnica;
- **Kompanija M-tel** – 4 telefona marke Alcatel one touch;
- **Slobodanka Pajović** donirala električni medicinski krevet, električna kolica za OSI, toaletna kolica, lift za podizanje pacijenata, koncentrador kiseonika;
- **Firma „Blumen Mont“** – donacija 2 palete sokova;
- **Organizacija Pennwood iz Australije** – donacija dvokanalnog aparata za magnetoterapiju - vrijednosti 3751,00 eur.

## SARADNJA SA MEDIJIMA I AKTIVNOSTI NA PROMOCIJI RADA DOMA

- 27.01. - Vijest o donaciji sanitetskog vozila ambasade Japana u Crnoj Gori prenijeli portali TVNK; TV Vijesti, TVCG;
- 29.01. – Ekipa RTV NK uključenje u Jutarnji program;
- 29.01. - Ekipa TVCG uključenje u jutarnji program Dobro jutro Crna Goro;
- 12.02. - Ekipa RTV NK uključenje u Jutarnji program;

- 26.02. - Ekipa RTV NK uključenje u Jutarnji program;
- 14.03. – Gostovanje direktorice Jelene Banjević u jutarnjem programu RTV NK;
- 14.03. - Više novinarskih ekipa pratilo je obilježavanje druge godišnjice rada Doma
- 18.03. – Ekipa TVCG uključenje u jutarnji program;
- 28.03. – uključenje u jutarnji program RTV NK ;
- 28.03.- izjava za prilog koji je emitovan u informativnoj emisiji RTV NK;
- 09.04. – izjava za TVNK o slikarskoj koloniji;
- 10.04. – uživo uključenje iz Dnevnog boravka u jutarnji program TVNK;
- 21.04. – uživo uključenje u „Boje jutra“ TV Vijesti;
- 23.04.- informaciju o održavanju izložbe slika nastalih na slikarskoj koloniji prenijeli svi portali, štampani mediji kao i TVNK;
- 12.05.- informaciju o potpisivanju memoranduma sa JU Nikšićko pozorište prenijeli portali TVNK i Vijesti, objavljena informacija u DN „Dan“;
- 15.05. – snimanje za informativu TVNK;
- 16.05. – uživo uključenje u jutarnji program TVNK;
- 26.05. – priča o Domu objavljena u Dnevnim novinama „Dan“;
- 18.06. – informaciju o potpisivanju ugovora o donaciji prenijeli svi mediji;
- 04.07. – uživo uključenje u jutarnji program TVNK;
- 01.08. – izjava za medije o donaciji medicinskih kreveta;
- 06.08. – uživo uključenje u jutarnji program TVNK;
- 07.08. – informaciju o održavanju predstave u Domu prenijelo više portala;
- 20.08. - informaciju o održavanju koncerta u Domu prenijelo više portala;
- 22.08. - uživo uključenje u jutarnji program TVNK;
- 02.09. – gostovanje u Jutarnjem programu RTV NK;
- 05.09. – uključenje iz Doma u jutarnji program TVNK;
- 29.09. – Snimanje priloga za TVNK – posjeta VJ Osmijeh;
- 30.09.- uživo uključenje u jutarnji program TVNK;
- 23.10. – dr Nada Krivokapić – uživo uključenje u jutarnji program TVCG;
- 06.11. – gostovanje u Jutarnjem programu TVNK;
- 25.11. – ekipa TVNK radila prilog o književnom događaju u Domu;
- 28.11. – ekipa TVNK radila prilog o završnom događaju projekta „Živjeti sa demencijom“;
- 04.12. – gostovanje u Jutarnjem programu TVNK;
- 15.12. – uživo uključenje u Jutarnji program TVNK;
- 18.12. – ekipa TVNK snimala otvaranje izložbe u Domu;
- 18.12. – ekipa TVNK snimila posjetu učenika OŠ „Braća Ribar“ u dnevnom boravku na Duklu;
- 19.12. – ekipa TVNK snimila novogodišnju priredbu u Domu Učenika OŠ „Ivan Vušović“, PU Miločani;
- 24.12. - ekipa TVNK snimila prilog o Domu, razgovor sa zaposlenom i korisnicima; O dešavanjima u Domu redovno su izvještavali svi portali, kako lokalnog tako i nacionalnog karaktera: portal RTV NK, Vijesti, Dnevnih novina „Dan“, Onogošt, Mladi Nikšića, Volim Podgoricu, TVCG...

Dom starih "Nikšić" je ustanova koja pruža dugotrajan smještaj i njegu starijim licima. Nastojimo da pružimo našim korisnicima mirnu i spokojnu starost uz sve ono što im je potrebno. Unapređenje uslova života starijih osoba je sam vrh prioriteta u svim sredinama i podaci ukazuju da sve nacije širom svijeta jačaju svoje obaveze i posvećenost zajedničkoj akciji unutar ovog konteksta. Napravljen je veliki iskorak u ovoj oblasti, a svoj doprinos u velikoj mjeri će dati i Dom starih "Nikšić".

Odgovornost zaposlenih je velika. Stručno, ljubazno, komunikativno i pozitivno osoblje, uvijek radi sa emocijama i jakom voljom da upozna potrebe korisnika. Ispitaćemo zadovoljstvo korisnika uslugama u Domu, pratićemo atmosferu koja vlada u njemu i van njega. Pratićemo odnose među korisnicima, raditi na jačanju njihovog zbližavanja, ali i podjednako davati pažnju svakom korisniku. Naš cilj je da udovoljimo korisnicima i da unaprijedimo njihov kvalitet života.

**VD DIREKTORICE**  
mr Jelena Banjević, s.r.